



Remplir le formulaire de reclassement anticipé

⇒ **À qui s'adresse ce formulaire ?**

À **TOUS**, que vous soyez Cadre, Agent de Maîtrise ou Employé. Peu importe que vous possédiez un contrat à temps complet, mi-temps, etc.

⇒ **Combien de temps cela va-t-il me prendre pour remplir le formulaire ?**

Le temps estimé est : **moins de 5 minutes**.

Notre formulaire reste un outil extrêmement rapide, car la plupart des onglets présentent des choix qui figurent dans les propositions faites par l'entreprise. Il permet d'obtenir tous les éléments nécessaires au sein d'un même seul et unique document, donc plus facile à traiter.

⇒ **Comment, va être traité mon souhait, lorsque nous allons recevoir votre formulaire dûment rempli ?**

En premier, SUD ELIOR Entreprises vérifiera que vous êtes adhérent, car la **PRIORITE** sera donnée aux adhérents de notre Organisation Syndicale. Cela ne veut pas dire que nous ne traiterons pas votre demande, cela signifie tout simplement qu'un adhérent sera prioritaire par rapport à un autre.

Si vous n'êtes toujours pas adhérent, rendez-vous sur l'onglet « **Mon espace adhérent** », puis sur « **contact** », sur « **bulletin d'adhésion SUD** ». Vous devez ensuite imprimer les deux documents à remplir et nous les renvoyer sur notre adresse e-mail : sud.eliorentreprises@gmail.com.

Au besoin contactez-nous !

⇒ **Adresse e-mail et numéro de téléphone fixe ou portable personnel :**

Pourquoi une telle demande ? Tout simplement parce que nous estimons que les échanges sont privés (Salariés & SUD ELIOR Entreprises) et doivent le rester et au besoin seulement être avancés quand la situation demande notre intervention. Nous allons rechercher des solutions, des compromis communément, etc.. ceux qui seront le mieux adaptés.

De plus, la société ELIOR Entreprises n'est pas disposée à ce que nous communiquions au travers des e-mails de l'entreprise.

⇒ **Emplois repères :**

Vous trouverez l'ensemble des emplois repères concernant les Cadres, Agents de Maîtrise et des Employés.

⇒ **Quelques astuces pour remplir votre formulaire « Avant & Après » reclassement anticipé**

Nous avons réalisé un exemple de formulaire de reclassement anticipé « avant » et « après » afin de vous donner une idée. La fiche s'appelle tout simplement « **Avant** » « **Après** » et voir comment le formulaire doit être rempli.

N'oubliez pas que vous avez la possibilité de laisser un commentaire, une remarque, une suggestion etc.

⇒ **Mes idées, mes propositions**

Est un outil qu'il ne faut surtout pas négliger, car il vous permet de vous exprimer. Trop souvent, les autres Organisations Syndicales prennent des positions à votre place et vous devez vous adapter à ce qui est mis en place. Ce n'est pas notre conception de voir les choses. Nous ce que nous souhaitons se sont connaître vos attentes afin d'orienter nos propositions sur un projet d'avenir et non sur une conclusion en manque de réflexion.

« **Les idées neuves** » doivent être l'essence même d'une progression tournée vers l'avenir.